



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

# Procedura wprowadzania innowacji pedagogicznej

Stobierna, 2019 rok



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

### PROCEDURA WPROWADZANIA INNOWACJI PEDAGOGICZNEJ W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W STOBIERNEJ

#### Podstawa prawna:

*Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59);  
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U.  
z 2017r. poz. 60);  
Ustawa z dnia 7 września 1991. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2016r. poz.1943 ze zm.)*

1. Innowacją pedagogiczną jest nowatorskie rozwiązanie programowe, organizacyjne lub metodyczne, mające na celu poprawę jakości pracy szkoły.
2. Nauczyciel ma prawo stosowania nowatorskich rozwiązań edukacyjnych w formie innowacji pedagogicznych.
3. Udział nauczyciela w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji pedagogicznych jest dobrowolny.
4. Działalnością innowacyjną można objąć wybrane zajęcia edukacyjne, wybrany oddział lub określoną grupę uczniów.
5. Jeżeli wprowadzenie innowacji pedagogicznej wymaga przyznania szkole dodatkowych środków budżetowych, to mogą być one podjęte jedynie w sytuacji, gdy organ prowadzący szkołę wyrazi pisemną zgodę na finansowanie zaplanowanych działań.
6. Innowacja wdrażana w szkole nie może naruszać uprawnień ucznia:
  - 1) do bezpłatnej nauki, wychowania i opieki w zakresie ustalonym w obowiązujących przepisach prawa oświatowego,
  - 2) w zakresie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty,
  - 3) w zakresie uzyskania wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.
7. Nauczyciel / zespół nauczycieli zgłasza dyrektorowi szkoły chęć wdrożenia innowacji pedagogicznej w formie pisemnej, wypełniając kartę innowacji. Karta innowacji stanowi załącznik do niniejszej procedury (Załącznik nr 1).
8. W karcie zgłoszenia nauczyciel / zespół nauczycieli przedstawia:
  - 1) nazwę (tytuł) innowacji pedagogicznej,
  - 2) miejsce realizacji innowacji,
  - 3) rodzaj rozwiązań, jakich innowacja dotyczy (programowe, metodyczne, organizacyjne, mieszane),
  - 4) termin realizacji innowacji pedagogicznej (data rozpoczęcia i termin zakończenia innowacji),



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

- 5) oddział /oddziały lub grupę / grupy uczniów, które będą objęte działaniami innowacyjnymi (wszyscy uczniowie bądź uczniowie lub grupy z określonych oddziałów),
  - 6) opis innowacji zawierający: uzasadnienie potrzeby wprowadzenia zmian, cele ogólne i cele szczegółowe, zasady innowacji, przewidywane osiągnięcia, sposób realizacji (metody, formy, środki dydaktyczne itp.), tematykę zajęć,
  - 7) sposoby ewaluacji podejmowanych działań innowacyjnych: w jakim czasie będzie przebiegać badanie efektów zakładanych zmian, za pomocą jakich metod, technik i narzędzi badawczych, kto będzie prowadził badanie osiągniętej jakości, kto przeprowadzi analizę i weryfikację zgromadzonych informacji, komu i w jaki sposób przedstawimy osiągnięte rezultaty wdrożonej innowacji.
9. Do karty zgłoszenia nauczyciel / zespół nauczycieli dołącza pisemną zgodę nauczyciela lub nauczycieli na uczestnictwo w innowacji pedagogicznej (Załącznik nr 3).
10. Dyrektor szkoły po otrzymaniu od nauczyciela karty zgłoszenia innowacji pedagogicznej wraz z załącznikami sprawdza, czy przedstawiona innowacja spełnia warunki określone w niniejszej procedurze i zatwierdza do realizacji.
11. W przypadku, gdy innowacja nie spełnia warunków, o których mowa w niniejszej procedurze, dyrektor szkoły w formie pisemnej informuje nauczyciela / zespół nauczycieli o nieprawidłowościach, proponując ich usunięcie lub uzupełnienie.
12. W przypadku innowacji pedagogicznej wymagającej przyznania na jej realizację dodatkowych środków budżetowych, dyrektor szkoły występuje do organu prowadzącego o pisemną zgodę na finansowanie planowanych działań.
13. Po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły, autor innowacji (zespół autorski) przedstawia opis Radzie Pedagogicznej.
14. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwałę w sprawie wprowadzenia innowacji pedagogicznej w szkole, jeżeli:
- 1) uznała zasadność i celowość prowadzenia innowacji,
  - 2) nauczyciele, którzy będą uczestniczyć w realizacji innowacji wyrazili pisemną zgodę.
15. Dyrektor szkoły:
- 1) zapewnia odpowiednie warunki kadrowe i organizacyjne, jakie są niezbędne do realizowania planowanych działań innowacyjnych,
  - 2) uzyskuje od organu prowadzącego pisemną zgodę na finansowanie innowacji (w przypadku, gdy realizacja innowacji wymaga dodatkowych środków budżetowych),



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

- 3) przedstawia dokument, potwierdzający zapewnienie środków finansowych, w przypadku, gdy innowacja będzie finansowana z innych źródeł np. z Funduszy Europejskich.

16. Dyrektor szkoły prowadzi Rejestr Innowacji Pedagogicznych zawierający:

- 1) uchwałę Rady Pedagogicznej w sprawie wprowadzenia innowacji pedagogicznej, opis / program innowacji (Załącznik nr 1),
- 2) pisemną zgodę nauczycieli, którzy będą uczestniczyć w innowacji (Załącznik nr 3),
- 3) pisemną zgodę autora (zespołu autorskiego) na jej prowadzenie (w przypadku, gdy założenia innowacji nie były wcześniej publikowane) (Załącznik nr 2),
- 4) pisemną zgodę organu prowadzącego na finansowanie (o ile zachodzi taka potrzeba).

17. Po zakończeniu wdrażania innowacji pedagogicznej nauczyciel / zespół nauczycieli przeprowadza jej ewaluację. Wyniki ewaluacji przedstawia w formie pisemnej do protokołu rady pedagogicznej.

18. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą decyzje podejmuje dyrektor szkoły.



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

Załącznik nr 1

### KARTA INNOWACJI PEDAGOGICZNEJ PROWADZONEJ

#### W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W STOBIERNEJ

<b>Nazwa innowacji / temat</b>	
<b>Imię i nazwisko autora lub zespołu autorskiego</b>	
<b>Imię i nazwisko osoby / osób wdrażających innowację</b>	
<b>Czas trwania innowacji</b>	

<b>Rodzaj innowacji pedagogicznej (właściwe podkreślić)</b>	<b>Osoby objęte działaniami (właściwe podkreślić)</b>	<b>Zajęcia edukacyjne objęte innowacją (właściwe podkreślić)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• programowa,</li><li>• organizacyjna,</li><li>• metodyczna,</li><li>• mieszana;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• jeden oddział lub grupa uczniów,</li><li>• więcej oddziałów,</li><li>• wszystkie oddziały;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• wybrane zajęcia edukacyjne,</li><li>• wszystkie zajęcia edukacyjne,</li><li>• jeden przedmiot nauczania,</li><li>• więcej przedmiotów nauczania;</li></ul>



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

<b>Opis innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Uzasadnienie potrzeby innowacji</b>	
<b>Cele innowacji pedagogicznej</b>	
<b>Spodziewane efekty</b>	



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

<b>Opis innowacji</b>	
<b>Sposoby ewaluacji</b>	

Stobierna, dnia .....

.....  
pieczęć i podpis dyrektora szkoły



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

Załącznik nr 2

### ZGODA AUTORA NA PROWADZENIE INNOWACJI

.....

W .....  
(nazwa szkoły)

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) – art. 1 pkt 18, art. 44 ust. 2 pkt 3, art. 55 ust.1 pkt 4, art. 68 ust. 1 pkt. 9, art. 86 ust 1

**Ja niżej podpisany, ....., który jestem autorem innowacji  
wyrażam zgodę na jej prowadzenie w szkole.**

.....

data i podpis autora





## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---

Załącznik nr 3

### ZGODA NAUCZYCIELI UCZESTNICZĄCYCH W INNOWACJI

.....

W .....  
(nazwa szkoły)

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) – art. 1 pkt 18, art. 44 ust. 2 pkt 3, art. 55 ust.1 pkt 4, art. 68 ust. 1 pkt. 9, art. 86 ust 1

**My niżej podpisani, wyrażamy zgodę na uczestnictwo w innowacji i nieodpłatne koordynowanie niezbędnych czynności przewidzianych dla tej innowacji.**

#### Czytelne podpisy nauczycieli – realizatorów innowacji:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

Stobierna, dnia .....



## Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Stobiernej

Stobierna 38, 39 – 200 Dębica, tel./fax: (014) 681 74 23  
e-mail:stobierna38@wp.pl www.stobierna.ugdebica.pl  
NIP 872-20-93-937

---