

Procedury i zasady korzystania z biblioteki Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Stobiernej w czasie epidemii koronawirusa od 1 września 2020 roku

Podstawa prawna:

- Art. 8a ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz. 59 oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567).
- Rekomendacje Biblioteki Narodowej z 11.05.2020r. dotyczące organizacji pracy wszystkich typów bibliotek, również bibliotek szkolnych w zakresie ich dotyczącym.
- Wytoczne Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektora Sanitarnego dla szkół i placówek od 1 września 2020 r.

Ogólne zasady korzystania z biblioteki szkolnej:

- Z biblioteki może korzystać wyłącznie zdrowy uczeń/nauczyciel szkoły, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
- Szczegółowy wykaz godzin otwarcia biblioteki dostępny jest na drzwiach biblioteki szkolnej.
- Biblioteka udostępnia swoje zbiory z ograniczonym dostępem do półek – zbiory podaje wyłącznie bibliotekarz.
- Do odwołania wstrzymuje się korzystanie z wolnego dostępu do półek.
- Do stanowiska bibliotekarza należy podchodzić pojedynczo, z zachowaniem 1,5 - 2 m dystansu społecznego oraz reżimu sanitarnego (maseczki, w razie potrzeby własny długopis, obowiązkowa dezynfekcja rąk dostępnym na miejscu płynem lub założenie swoich rękawiczek).
- Przy stanowisku bibliotekarza może przebywać tylko 1 osoba, która jest aktualnie obsługiwana. Nie wolno przekraczać wyznaczonych stref przebywania. Uczniowie oczekujący przed biblioteką zachowują między sobą dystans 1,5 – 2 m.
- Uczniowie klas 1 – 3 przychodzą do biblioteki z wychowawcą na wcześniej umówioną godzinę.
- Bibliotekarz obsługuje użytkowników w maseczce lub w przyłbicy.
- Błaty stołów czytelniczych są regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub dezynfekowane
- Pomieszczenie biblioteki jest systematycznie wietrzone, co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby częściej.

Kwarantanna materiałów bibliotecznych:

- Wszystkie materiały biblioteczne zwracane przez czytelników podlegają obowiązkowej kwarantannie.
- Okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece ze względu na aktywność koronawirusa wynosi:
 - 72 godziny (3 doby) dla powierzchni plastikowych (np. okładki książek, podręczników, itp.)
 - 48 godzin (2 doby) dla powierzchni papierowych i tekturowych.
- Przyjmowane książki od czytelników odkładane są do kartonu lub na wyznaczone miejsce na półce oraz oznaczane datą zwrotu.
- Materiały biblioteczne objęte kwarantanną są wyłączone z wypożyczenia do czasu jej zakończenia, a po tym okresie są włączane do użytkowania.
- Egzemplarze zwracanych do biblioteki nie wolno dezynfekować preparatami dezynfekcyjnymi i preparatami opartymi na detergentach i alkoholu. Nie należy stosować ozonu do dezynfekcji książek ze względu na szkodliwe dla materiałów celulozowych właściwości utleniające oraz nie należy naświetlać książek lampami UV.

Postanowienia końcowe:

- Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem zasad korzystania z biblioteki szkolnej odpowiada dyrektor szkoły.
- Dyrektor szkoły zapoznaje uczniów, nauczycieli i rodziców/opiekunów prawnych z zasadami korzystania z biblioteki poprzez udostępnienie ich na stronie internetowej szkoły oraz w bibliotece szkolnej.
- Do przestrzegania ww. procedur zobowiązani są wszyscy uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły, rodzice oraz opiekunowie dzieci.
- Procedury obowiązują od 1 września 2020r.