

# WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO OTRZYMANIA PRZEZ UCZNIĄ ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH

## Z CHEMII

Wymagania edukacyjne z chemii są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Stobiernej określonymi w Statucie szkoły. Nauczanie chemii odbywa się w oparciu o program *Chemia Nowej Ery*- Program nauczania chemii w szkole podstawowej - T. Kulawik, M. Litwin

### I. OGÓLNE ZASADY OCENIANIA

**Przedmiotem oceniania są:**

- wiadomości,
- umiejętności,
- postawa ucznia i jego aktywność.

**Cele ogólne oceniania na chemii:**

- rozpoznawanie przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań programowych,
- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- pomoc uczniowi w samodzielnym kształceniu chemicznym,
- przekazanie rodzicom lub opiekunom prawnym informacji o postępach dziecka,
- dostarczenie nauczycielowi informacji zwrotnej na temat efektywności jego nauczania, prawidłowości doboru metod i technik pracy z uczniem.

1. Na początku każdego roku nauczyciel informuje uczniów oraz ich rodziców o:

- a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej,
- b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej

2. Informacje o postępach ucznia gromadzone są w:

- elektronicznym dzienniku lekcyjnym.

3. Rodzice informowani są o postępach w nauce:

- na wywiadówkach, konsultacjach,
- podczas korzystania z indywidualnego konta przyznanego rodzicom w dzienniku elektronicznym,
- na konsultacjach indywidualnych,
- telefonicznie (w sytuacjach nadzwyczajnych),
- pisemnie (przez wychowawcę na miesiąc przed klasyfikacją semestralną i końcowo roczną o zagrażającej ocenie niedostatecznej na koniec semestru/roku szkolnego).

4. Sposoby sprawdzania postępów ucznia to:

- 1) obserwacja,
- 2) odpowiedź ustna,
- 3) aktywność podczas zajęć,
- 4) prace pisemne (klasówki, sprawdziany, kartkówki, testy),
- 5) prace domowe,
- 6) zadania dodatkowe.

## II. SKALA OCEN I FORMY OCENIANIA

1. Oceny wyrażone w stopniach dzieli się na:

- cząstkowe, określające poziom wiadomości i umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu (dopuszcza się stosowanie plusów i minusów przy tych ocenach),
- śródroczne i roczne, określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidzianych w programie nauczania na dany okres (rok szkolny).

Ustala się następującą skalę ocen:

- ocena celująca – 6
- ocena bardzo dobra – 5
- ocena dobra – 4
- ocena dostateczna – 3
- ocena dopuszczająca – 2
- ocena niedostateczna – 1

2. Formy i metody oceniania:

- 1)  sprawdziany/ diagnozy/ badanie osiągnięć edukacyjnych  – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją powtórzeniową.
  - a) w ciągu tygodnia nauki mogą odbyć się maks. **trzy prace klasowe lub sprawdziany**, a w ciągu jednego dnia może odbyć się jeden sprawdzian/praca klasowa,
  - b) oceny z prac pisemnych podane są do wiadomości uczniów w ciągu dwóch tygodni,
  - c) nauczyciel w dniu rozdania sprawdzonych prac pisemnych podaje do wiadomości uczniów skalę punktową/procentową, według której oceniany był sprawdzian (procentowa skala oceniania zgodna jest ze Statutem Szkoły),
  - d) uczeń, który był nieobecny z przyczyn losowych podczas pracy pisemnej pisze ją w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W razie stwierdzenia unikania pisania pracy, uczeń pisze ją bez uprzedzenia,
  - e) w przypadku ucieczek/wagarów/nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń pisze sprawdzian na następnej lekcji, bez możliwości poprawy,
  - f) poprawa pracy pisemnej może nastąpić za zgodą nauczyciela, przy czym obie oceny umieszczane są w dzienniku i uwzględniane przy klasyfikacji semestralnej czy końcowo rocznej,
  - g) oceny niedostatecznej z poprawy – nie poprawia się,
  - h) specjalne warunki oceniania stosuje się tylko wobec uczniów z opinią lub orzeczeniem z PPP,
  - i) uzyskaną ocenę z pracy pisemnej uczeń wpisuje do zeszytu przedmiotowego,
  - j) wgląd do prac pisemnych mają rodzice po zgłoszeniu się do szkoły.

- 2) kartkówki – przeprowadzane według potrzeb, trwające do 15 minut, sprawdzające wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji, nie muszą być zapowiedziane,
    - a) oceny z kartkówek podane są do wiadomości uczniów w ciągu tygodnia,
    - b) uczeń wpisuje ocenę do zeszytu i przedstawia ją rodzicom do podpisu
  - 3) odpowiedzi ustne – oceniane są pod względem zakresu i jakości wiedzy, posługiwania się nabytymi wiadomościami i umiejętnościami,
  - 4) zadania domowe – sprawdzane na lekcji w formie pisemnej,
  - 5) zadania z zeszytu ćwiczeń – nauczyciel może skontrolować wykonanie zadań w ćwiczeniach w dowolnym terminie, wystawiając ocenę zgodnie z kryteriami oceniania,
  - 6) aktywność na zajęciach – uczeń może otrzymać *plusy* za częste zgłaszanie i udzielanie prawidłowych odpowiedzi, a *minusy* za brak zaangażowania w pracę na lekcji oraz nieudzielenie prawidłowej odpowiedzi na krótkie pytania z zakresu pracy domowej lub omawianych wcześniejszych partii materiału, zgłoszenie braku zeszytu, książki
  - 7) praca w grupach i samodzielna – może być nagradzana za pomocą plusów lub ocen,
  - 8) osiągnięcia w konkursach – uczeń otrzymuje dodatkowe stopnie za udział:
    - w eliminacjach szkolnych, gminnych, powiatowych konkursach przedmiotowych uzyskując ocenę celującą za aktywność,
    - w finale konkursu na szczeblu gminnym i powiatowym otrzymując podwyższoną ocenę semestralną/roczną o pół stopnia
    - w finale konkursu wojewódzkiego lub ogólnopolskiego otrzymując podwyższoną ocenę semestralną/roczną o jeden stopień.
3. Każdy uczeń powinien otrzymać minimum 6 ocen z różnorodnych form kontroli poziomu wiedzy i umiejętności.
4. Aktywność ucznia na lekcji oceniana jest w formie plusów i minusów ( 5 plusów – ocena bardzo dobra, 3 minusy – ocena niedostateczna).
5. Uczeń ma prawo do:
- ✓ **dwukrotnego** w semestrze ustnego nieprzygotowania się do lekcji bez podania przyczyny ( nie dotyczy sprawdzianów, klasówek, zapowiedzianych kartkówek)- brak odpowiednich materiałów potrzebnych na lekcję traktowany jest jako nieprzygotowanie do lekcji.
  - ✓ zgłoszenia braku zadania domowego pisemnego, skutkuje otrzymanie minusa, ale zaległe zadanie należy wykonać na lekcję następną.
  - ✓ ocenę z pracy pisemnej dłuższej uczeń może poprawić jeden raz.
6. Skala procentowa ocen przy ocenianiu prac klasowych i sprawdzianów:
- |             |                      |
|-------------|----------------------|
| 0 % - 29 %  | ocena niedostateczna |
| 30 % - 49 % | ocena dopuszczająca  |
| 50 % - 74 % | ocena dostateczna    |
| 75 % - 89 % | ocena dobra          |
| 90 % - 99 % | ocena bardzo dobra   |
| 100 %       | ocena celująca       |

### 3. OCENA ŚRÓROCZNA I ROCZNA

1. Nauczyciel zaznajamia uczniów z wymaganiami edukacyjnymi na początku roku szkolnego oraz na bieżąco udostępnia ten dokument uczniom i rodzicom do wglądu.

2. Na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczeń i jego rodzice informowani są (przez wpis do zeszytu i wpis do e- dziennika) o przewidywanej dla niego ocenie śródrocznej/rocznej.
3. O zagrażającej ocenie niedostatecznej na koniec semestru lub roku szkolnego rodzice są powiadamiani przez wychowawcę na podstawie notatki w e- dzienniku na miesiąc przed klasyfikacją semestralną (końcowo roczną).
4. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nie ma możliwości poprawy oceny.

#### 4. POZIOMY WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

##### 1. Wymagania konieczne

Obejmują treści:

- Opanowane przy niewielkim nakładzie pracy.
- Najłatwiejsze,
- Najczęściej stosowane,
- Niewymagających większych modyfikacji,
- Niezbędne do dalszego uczenia się,
- Podstawowe,
- Mające zastosowania praktyczne.

Spełnienie wymagań koniecznych uprawnia ucznia do otrzymania oceny **dopuszczającej**.

##### 2. Wymagania podstawowe

Obejmują treści:

- Najbardziej przystępne,
- Najprostsze, najbardziej uniwersalne,
- Niezbędne na dalszym etapie kształcenia,
- Bezpośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia.

Spełnienie wymagań podstawowych uprawnia ucznia do otrzymania oceny **dostatecznej**.

##### 3. Wymagania rozszerzające

Obejmują treści:

- Umiarkowanie przystępne,
- Bardziej złożone i mniej typowe,
- Przydatne, ale nie niezbędne na dalszym etapie kształcenia,
- Bezpośrednio użyteczne w pozaszkolnej działalności ucznia.

Spełnienie wymagań podstawowych rozszerzających uprawnia ucznia do otrzymania oceny **dobrej**.

##### 4. Wymagania dopełniające

Obejmują treści:

- Trudne do opanowania,
- Złożone i nietypowe,
- Występujące w wielu równoległych ujęciach,
- O trudno przewidywalnym zastosowaniu,
- Nie wykazujące bezpośredniej użyteczności w pozaszkolnej działalności ucznia.

Spełnienie wymagań podstawowych, rozszerzających i dopełniających uprawnia ucznia do otrzymania oceny **bardzo dobrej**.

##### 5. Wymagania wykraczające

Obejmują wiadomości i umiejętności:

- Wykraczające poza dany szczebel dziedziny,
- Szczególnie złożone i oryginalne,
- Pozbawione bezpośredniej użyteczności w toku kształcenia.

Spełnienie wymagań programowych w stopniu wysokim uprawnia ucznia do otrzymania oceny celującej.

## 5. SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

<i>Forma</i>	<i>Częstotliwość</i>	<i>Narzędzia</i>	<i>Zasady poprawy</i>	<i>Zasady informowania</i>
Sprawdzian pisemny wiadomości i umiejętności (długi – 1 godzinny)	Po każdym dziale tematycznym – zapowiadany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.	Zadania otwarte lub test	Prace poprawione w ciągu 2 tygodni. Uczeń ma prawo poprawić sprawdzian w ciągu 2 tygodni od rozdania prac	Prace oddaje się uczniowi do wglądu w czasie omówienia. Rodzice mają wgląd do pracy, która jest przechowywana przez cały rok
Kartkówka (krótka 15 min.)	Sprawdzian obejmuje swoim zakresem treści programowe z 1- 3 ostatnich lekcji. Kartkówka nie jest zapowiadana wcześniej.	Zadania otwarte lub test	Prace poprawione na bieżąco w ciągu jednego tygodnia.	Prace oddaje się uczniowi do wglądu w czasie omówienia. Rodzice mają wgląd do pracy, która jest przechowywana przez cały rok
Odpowiedź ustna	Bez zapowiadania, w miarę potrzeb toku lekcyjnego z trzech ostatnich lekcji	Odpytanie – odpowiedź ustna	Nie ma możliwości poprawienia pracy przez ucznia.	Bezpośrednio po odpowiedzi z ewentualnymi wskazówkami co do kierunku dalszej pracy. Ocena jawna dla ucznia i rodzica wpisana do zeszytu przedmiotowego i dziennika elektronicznego .
Zadania domowe	W zależności od potrzeb: ilościowo na każdej lekcji, jakościowo co najmniej raz w semestrze	Zadania rachunkowe lub problemowe, praca manualna ( za jednokrotny brak zad. dom. uczeń otrzymuje „-“ )	Wykonanie poprawy pracy domowej w ciągu jednego tygodnia lub rozwiązanie zadań dodatkowych	Ocena jawna dla ucznia i jego rodziców.
Ocena aktywności ucznia na lekcji	W zależności od potrzeb	Dyskusja, praca w grupach, udział w zajęciach pozalekcyjnych, prace dodatkowe	5 „+” = bdb 4 „+” 1 „-” = + db 3 „-” = nast.	Ocena jawna dla ucznia .

## 6. SPOSOBY PRZEPROWADZANIA I POPRAWIANIA PRAC PISEMNYCH

- Sprawdziany są obowiązkowe (nauczyciel dokonuje wpisu do e- dziennika w momencie zapowiadania).
- Sprawdziany dłuższe są zapowiadane, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
- Sprawdziany są poprzedzane lekcją powtórzeniową, na której podany jest zakres materiału objętego sprawdzianem.
- Kartkówki obejmujące co najwyżej 3 lekcje, mogą odbywać się bez zapowiadania.
- Jeżeli z przyczyn losowych – usprawiedliwionych uczniów nie może napisać sprawdzianu z całą klasą, to powinien to zrobić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

- W trakcie trwania wszystkich prac pisemnych, pierwsza próba niesamodzielnej pracy wiąże się z upomnieniem, druga próba pociąga za sobą obniżenie oceny o stopień, w chwili stwierdzenia trzeci raz niesamodzielnej pracy uczeń z danej pracy uzyskuje ocenę niedostateczną.
- Ocenę z pracy pisemnej dłuższej uczeń może poprawić jeden raz.

## **7. KRYTERIA OCENIANIA ODPOWIEDZI USTNEJ**

- Ocena odpowiedzi ustnej zależy od wybranego poziomu wymagań edukacyjnych.
- Każda ocena może być podwyższona w zależności od :
  - Zawartości rzeczowej odpowiedzi,
  - Stosowania języka chemicznego,
  - Sposobu prezentacji,
  - Argumentacji – wyrażania sądów, uzasadnień.
- Uczeń może być:
  - dwa razy w semestrze nieprzygotowany do lekcji z wyjątkiem zapowiedzianych prac pisemnych, jednak musi to zgłosić przed rozpoczęciem lekcji ( nauczyciel odnotowuje ten fakt i nie ma to wpływu na ocenę końcową).
- Zgłoszenie przez ucznia nie przygotowania po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
- Ocena z odpowiedzi ustnej jest jawna dla ucznia i jego rodziców ( ocena zostaje wpisana do dziennik elektronicznego, zeszytu przedmiotowego, bezpośrednio po odpowiedzi uczeń otrzymuje ewentualne wskazówki co do kierunku dalszej pracy lub poprawy oceny).

## **8. OCENA PRACY DOMOWEJ ( ZESZYTU)**

- Na każdej lekcji sprawdzane są ilościowo prace domowe, zaś jakościowo w miarę potrzeb i możliwości.
- Każda ocena z pracy domowej może być podwyższona w zależności od :
  - sposobu rozwiązania,
  - systematyczności,
  - estetyki.
- Jednorazowy brak pracy domowej ( zeszytu, zeszytu ćwiczeń ) będzie wiązał się z minusem ( przy czym 3 „-” jest równoznaczne z oceną niedostateczną ).
- Ocena z zadania domowego ( zeszytu, zeszytu ćwiczeń ) jest jawna dla ucznia i jego rodziców.

## **9. INFORMACJA ZWROTNA**

### **Nauczyciel – uczeń**

1. Nauczyciel przekazuje uczniowi komentarz do każdej wystawionej oceny.
2. Uczeń ma możliwość otrzymania dodatkowych wyjaśnień i uzasadnień do wystawionej oceny
3. Pomaga w samodzielnym rozwoju.
4. Motywuje do dalszej pracy.

### **Nauczyciel – rodzice**

Podczas wywiadówek, indywidualnych konsultacji i rozmów interwencyjnych nauczyciel przekazuje rodzicom :

1. Informacje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce ich dziecka.
2. Dostarcza rodzicom informacji o trudnościach i uzdolnieniach ucznia.
3. Przekazuje wskazówki do pracy z uczniem.
4. Rodzice są zobowiązani do podpisywania ocen z prac klasowych, sprawdzianów krótkich, zadań domowych, odpowiedzi ustnych.

### **Nauczycie – wychowawca klasy – pedagog szkolny**

1. Nauczyciel wpisuje oceny do dziennika elektronicznego.
2. Nauczyciel informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia
3. Nauczyciel informuje pedagoga o sytuacjach wymagających jego interwencji.

## **WYMAGANIA EDUKACYJNE W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY – NAUCZANIE ZDALNE**

### **1) OGÓLNE ZASADY PROWADZENIA ZAJĘĆ ONLINE**

- a) Nauka prowadzona na odległość może być realizowana z wykorzystaniem materiałów udostępnionych przez nauczyciela, w szczególności tych rekomendowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej (zwłaszcza platforma edukacyjna [www.epodreczniki.pl](http://www.epodreczniki.pl)), Centralnej i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnej, a także emitowanych w pasmach edukacyjnych programów Telewizji Publicznej i Polskiego Radia.
- b) Dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielami decyduje o korzystaniu z wybranej platformy na której może utworzyć konta dla uczniów i nauczycieli. Przepisy pozwalają na przetwarzanie danych uczniów i nauczycieli szkoły lub placówki w celu utworzenia kont.
- c) Każdy uczeń zobowiązany jest do realizacji zajęć z chemii w systemie zdalnym zgodnie z planem lekcji umieszczonym e-dzienniku.
- d) Każdy uczeń musi zarejestrować swoją obecność na lekcji poprzez zalogowanie się do platformy wskazanej przez szkołę, jeśli nastąpi problem z zalogowaniem się zobowiązany jest wysłać informacje o problemie nauczycielowi poprzez e-dziennik.
- e) W przypadku nieobecności ucznia na lekcjach, rodzice są zobowiązani do poinformowania o tym fakcie wychowawcę poprzez e-dziennik przed rozpoczęciem lekcji w danym dniu nauki.
- f) Ocenianiu podlegać będą prace pisemne uczniów oraz aktywność na e-lekcjach.
- g) Prace pisemne obejmują: sprawdziany, kartkówki, karty pracy, prace domowe, ćwiczenia wykonywane w czasie lekcji.
- h) Uczniowie przesyłają swoje prace w terminie i w sposób wskazany przez nauczyciela.
- i) W przypadku choroby ucznia lub innych okoliczności uniemożliwiających terminowe przesłanie prac np. awaria sprzętu rodzic jest zobowiązany zgłosić ten fakt nauczycielowi lub wychowawcy klasy i ustalić nową formę i czas zaliczenia.
- j) W przypadku nie przesłania przez ucznia karty pracy, zadania domowego, ćwiczeń wykonanych w czasie lekcji w wyznaczonym terminie nauczyciel wpisuje „-” lub ocenę niedostateczną.
- k) Uczeń, który w wyznaczonym terminie nie napisał pracy klasowej, sprawdzianu, kartkówki ma obowiązek je zaliczyć w drugim terminie ustalonym przez nauczyciela. Jeżeli uczeń nie napisze sprawdzianu, pracy klasowej, kartkówki w drugim terminie wówczas będzie musiał napisać w dowolnym terminie bez wcześniejszej zapowiedzi.

- l) Ocenę ze sprawdzianu, kartkówki będzie można poprawić po uzgodnieniu z nauczycielem sposobu i terminu poprawy.
- m) Konsultacje dla rodziców i uczniów odbywają się poprzez e-dziennik, w terminie ustalonym przez nauczyciela.

## 2) FORMY KONTAKTU (KONSULTACJE Z RODZICAMI I UCZNIAMI)

- poczta elektroniczna, komunikatory internetowe,
- dziennik elektroniczny VULCAN
- wybrana platforma edukacyjna,
- telefon
- strona internetowa szkoły <https://stobierna.ugdebica.pl>

## 3) ZASOBY EDUKACYJNE

- E-podręczniki -materiały dostępne na platformie są:
  - zgodne z podstawą programową dla szkoły podstawowej,
  - udostępniane na otwartej licencji Creative Commons, zapewniającej korzystanie z e-materiałów przez nauczycieli, co oznacza, że można je dowolnie wykorzystywać, przerabiać, drukować czy kopiować,
  - dostępne z różnych urządzeń (komputera, laptopa, tabletu, smartfona),
  - dostosowane do potrzeb uczniów z różnymi dysfunkcjami
- strona Centralnej Komisji Egzaminacyjnej zawiera:
  - materiały dla uczniów przydatne w systematyzowaniu i utrwalaniu wiedzy w przygotowaniach do egzaminów.
  - informatory z przykładowymi zadaniami z rozwiązaniami
  - przykładowe arkusze egzaminacyjne, próbne arkusze egzaminacyjne, filmy informacyjne o egzaminie ósmoklasisty
  - Dodatkowe zestawy zadań (na stronach OKE): np. materiały OKE w Gdańsku, materiały OKE w Krakowie, materiały OKE w Warszawie.

## 4) SPOSÓB SPRAWDZANIA OBECNOŚCI:

- e-dziennik
- logowanie przy użyciu poczty elektronicznej
- odnotowanie obecności na platformie edukacyjnej

## 5) OCENIANIE WEDŁUG PRZYJĘTYCH KRYTERIÓW I DODATKOWO:

- kartkówki, sprawdziany, testy, prace klasowe, diagnozy odbywać się będą w formie online za pomocą odpowiednich narzędzi
- zadania domowe (zdjęcia przesłane na platformę )

**WYMAGANIA EDUKACYJNE NA POSZCZEGÓLNE STOPNIE ZNAJDUJĄ SIĘ PRZY KAŻDEJ LEKCJI W ROZKŁADZIE MATERIAŁU DLA KAŻDEJ KLASY**



